

Số: 22 /TB-SKHCN.HĐTD

Bà Rịa-Vũng Tàu, ngày 21 tháng 4 năm 2016

THÔNG BÁO TUYỂN DỤNG VIÊN CHỨC

Căn cứ Quyết định số 132/QĐ-SNV ngày 31/3/2016 của Giám đốc Sở Nội vụ về việc phê duyệt Kế hoạch tuyển dụng viên chức đơn vị sự nghiệp thuộc Sở Khoa học và Công nghệ năm 2016;

Căn cứ Quyết định số 21/QĐ-SKHCN ngày 11/4/2016 của Giám đốc Sở Khoa học và Công nghệ về việc thành lập Hội đồng xét tuyển viên chức đơn vị sự nghiệp thuộc Sở Khoa học và Công nghệ năm 2016;

Hội đồng xét tuyển viên chức đơn vị sự nghiệp thuộc Sở Khoa học và Công nghệ năm 2016 thông báo tuyển dụng viên chức, cụ thể như sau:

1. Điều kiện đăng ký dự tuyển:

Người dự tuyển phải đáp ứng các điều kiện, tiêu chuẩn quy định tại Điều 22 Luật Viên chức; Điều 4 Nghị định số 29/2012/NĐ-cp ngày 12/4/2014 của Chính Phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức.

2. Nhu cầu tuyển dụng: 03 vị trí việc làm (*Xem chi tiết tại bảng phê duyệt nhu cầu tuyển dụng viên chức kèm theo Quyết định số 132/QĐ-SNV ngày 31/3/2016 của Giám đốc Sở Nội vụ tỉnh Bà Rịa - Vũng Tàu*).

3. Hồ sơ dự tuyển:

3.1. Đơn đăng ký dự tuyển (*Theo mẫu số 1 ban hành kèm theo Thông tư 15/2012/TT-BNV ngày 25 tháng 12 năm 2012 của Bộ Nội vụ*);

3.2. Sơ yếu lý lịch tự thuật có dán ảnh (cỡ 4x6) có xác nhận của cơ quan có thẩm quyền trong thời hạn 06 tháng, tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển (*theo mẫu do cơ quan tuyển dụng cung cấp*);

3.3. Bản sao văn bằng, chứng chỉ và kết quả học tập (Bản sao học bạ hoặc phiếu điểm học tập toàn khóa) theo yêu cầu của vị trí dự tuyển, được cơ quan có thẩm quyền chứng thực. Trường hợp có văn bằng do cơ sở đào tạo nước ngoài cấp phải được công chứng dịch thuật sang tiếng Việt;

3.4. Giấy chứng nhận thuộc đối tượng ưu tiên trong tuyển dụng viên chức (nếu có) được cơ quan, tổ chức có thẩm quyền chứng thực;

3.5. Giấy chứng nhận sức khỏe còn giá trị sử dụng (12 tháng) do cơ quan y tế đủ điều kiện khám sức khỏe công nhận theo quy định tại Thông tư số 14/2013/TT-BYT ngày 06/5/2013 của Bộ Y tế;

3.6. 02 ảnh màu (cỡ 4 x 6) chụp trong hạn 06 tháng gần nhất thời điểm nộp đơn dự tuyển;

3.7. 02 phong bì có dán tem (ghi rõ họ tên, địa chỉ, số điện thoại người nhận).

3.8. Giấy xác nhận kinh nghiệm công tác trong lĩnh vực chuyên môn cần tuyển từ 01 (một) năm trở lên (*theo mẫu do cơ quan tuyển dụng cung cấp*).

